

RELATÓRIO DA COORDENAÇÃO DOS DIRETORES DE CURSO

Coordenador dos Diretores de Curso

Ano Letivo 2022/2023

INDICE

1. Introdução	1
2. Cursos Profissionais do Agrupamento de Escolas de Santa Maria da Feira.....	2
3. Coordenador e Diretores de Curso.....	2
3.1. Coordenador dos Diretores de Curso	2
3.2. Diretores de Curso e Diretores de Turma dos Cursos Profissionais.....	3
4. Reuniões de Conselho de Diretores de Curso	5
5. Dados dos Relatórios da Direção de Curso	6
5.1. 10º ano de escolaridade (triénio 2022-2025)	6
5.2. 11º ano de escolaridade (triénio 2021-2024)	8
5.3. 12º ano de escolaridade (triénio 2022-2025)	11
6. Documentos	15
6.1. Documentos da Coordenação	15
6.2. Documentos padrão da direção de curso	15
6.2.1. Organização	15
6.2.2. FCT	16
6.2.3. PAP	16
7. Atividades desenvolvidas pela Coordenação.....	17
7.1. Centros Tecnológicos Especializados (CTE).....	17
7.2. Elaboração da proposta de Regulamento dos Cursos Profissionais Erro! Marcador não definido.	
7.3. Criar e gerir pasta no <i>Google Drive</i> para os Diretores de Curso Erro! Marcador não definido.	
7.4. Sala dos Cursos Profissionais	17
8. Considerações finais	17
8.1. Aspetos positivos	18
8.2. Aspetos negativos.....	18
8.3. Aspetos a melhorar	18

1. Introdução

Dando cumprimento à alínea i) do ponto 1 do artigo 61º do Regulamento Interno do Agrupamento o Coordenador dos Diretores de Curso deve “Apresentar ao Diretor, no final do ano letivo, um relatório de avaliação das atividades desenvolvidas, no âmbito da sua coordenação utilizando os relatórios entregues pelos Diretores de Curso;”.

O presente documento designado de Relatório do Coordenador dos DC tem como objetivo apresentar diferentes aspetos relativos ao funcionamento dos Cursos Profissionais do Agrupamento de Escolas de Santa Maria da Feira: aproveitamento e comportamento dos alunos, cumprimento dos planos de estudos das disciplinas, atividades desenvolvidas, Formação em Contexto de Trabalho (FCT), Prova de Aptidão Profissional (PAP) e Autoavaliação dos Cursos pelos Diretores de Curso.

A informação foi obtida com base nos Relatórios das Direções de Curso e das atividades desenvolvidas a longo do ano letivo pelo Coordenador dos Diretores de Curso.

No final são realizadas algumas considerações finais, focando-se os aspetos positivos e negativos e melhorias que se poderão implementar.

2. Cursos Profissionais do Agrupamento de Escolas de Santa Maria da Feira

Agrupamento de Escolas de Santa Maria da Feira			
Cursos Profissionais			
Triénio 2020-2023			
Cursos Profissionais	Ano	Turma	Nº de Alunos
Técnico de Gestão e Programação de Sistemas Informáticos	12º	L	20
Técnico de Multimédia	12º	M	19
Técnico de Auxiliar de Saúde	12º	P	26
Técnico de Restaurante/Bar	12º	O	5
Técnico de Cozinha/Pastelaria	12º	N	19
Técnico Comercial	12º	Q	12
Técnico de Design e Comunicação Gráfica	12º	R	8
			109
Triénio 2021-2024			
Cursos Profissionais	Ano	Turma	Nº de Alunos
Técnico de Gestão e Programação de Sistemas Informáticos	11º	N	21
Técnico de Multimédia	11º	O	24
Técnico de Auxiliar de Saúde	11º	R	19
Técnico de Restaurante/Bar	11º	Q	6
Técnico de Cozinha/Pastelaria	11º	P	9
			79
Triénio 2022-2025			
Cursos Profissionais	Ano	Turma	Nº de Alunos
Técnico de Gestão e Programação de Sistemas Informáticos	10º	M	28
Técnico de Multimédia	10º	N	25
Técnico de Auxiliar de Saúde	10º	O	15
Técnico de Restaurante/Bar	10º	Q	14
Técnico de Cozinha/Pastelaria	10º	P	13
			95
			283

3. Coordenador e Diretores de Curso

3.1. Coordenador dos Diretores de Curso

Horário de atendimento semanal:

- Terça-feira das 11:00-12:00

3.2. Diretores de Curso e Diretores de Turma dos Cursos Profissionais

Na tabela seguinte mostra-se a listagem dos Cursos Profissionais do Agrupamento e os respetivos Diretores de Curso e Diretores de Turma.

Ano/ Turma	Curso Profissional	Diretor de Turma	Diretor Curso
10º M 11º N 12º L	Técnico de Gestão e Programação de Sistemas Informáticos		
10º N 11º O 12º M	Técnico de Multimédia		
10º O 11º R 12º P	Técnico de Auxiliar de Saúde		
10º Q 11º Q 12º O	Técnico de Restaurante/Bar		
10º P	Técnico de Cozinha/Pastelaria		

11º P			
12º N			
12º Q	Técnico Comercial		
12º R	Técnico de Design e Comunicação Gráfica		
Coordenadora dos DT dos Cursos Profissionais			
Coordenador dos DC dos Cursos Profissionais			
Adjunto da Direção responsável pelos Cursos Profissionais			

4. Reuniões de Conselho de Diretores de Curso

No início do ano letivo realizou-se um planeamento das atividades a desenvolver durante o ano letivo. Tendo-se previsto realizar cinco reuniões de Conselho de Diretores de Curso.

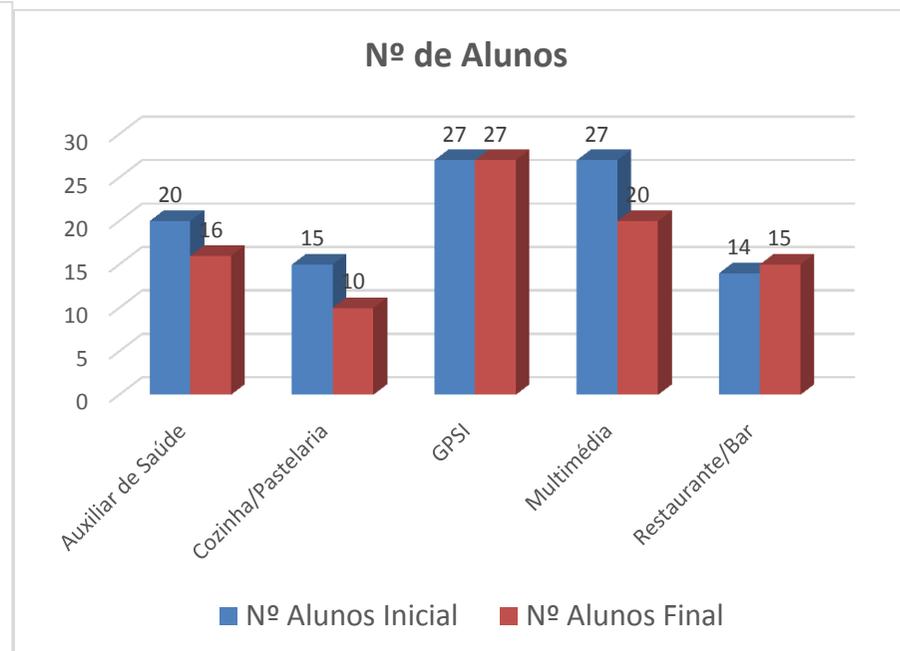
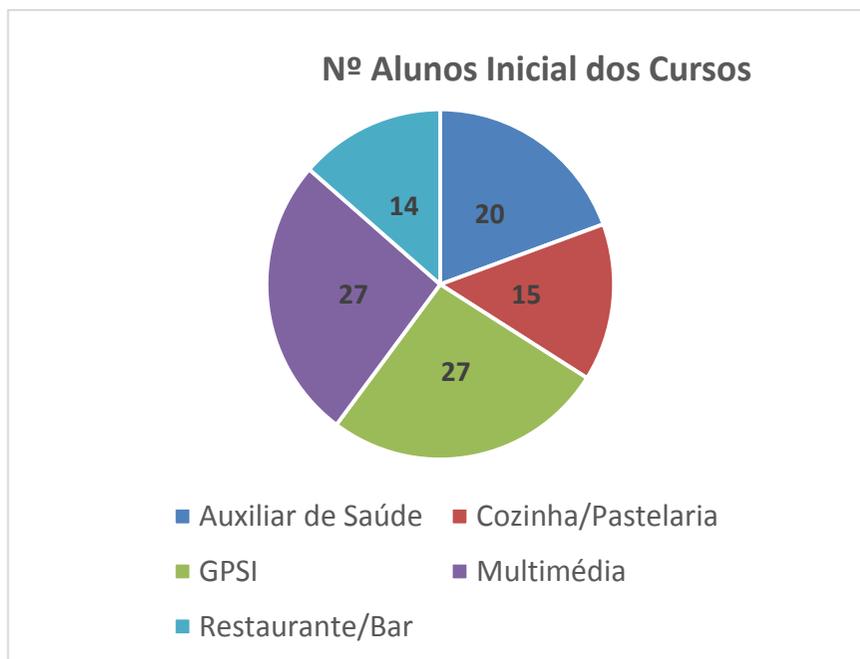
Reunião	Data	Assuntos	Cumpridas	Ata
Início de ano	Setembro 2022	<ul style="list-style-type: none">– Quem faz atas– Dossiês DC– Inovar– PAP (12º)– FCT (11º e 12º)	8-9-2022 Reunião	Entregue
Intercalar do 1º semestre	Novembro 2022	<ul style="list-style-type: none">– PAP (Planos dos Projetos)– Avaliação– Cumprimento do Plano de estudos	31-10-2022 Reunião	Entregue
Fim do 1º semestre	Janeiro de 2023	<ul style="list-style-type: none">– PAP (Projetos e Relatórios da PAP)– Avaliação– Cumprimento do Plano de estudos	16-1-2023 Reunião	Entregue
Intercalar do 2º semestre	Abril/Maio de 2023	<ul style="list-style-type: none">– Avaliação– PAP (Projetos e Relatórios da PAP)– FCT (Calendarização)– Avaliação– Cumprimento do Plano de estudos	9-5-2023 Reunião	Entregue
Fim de ano	Julho de 2023	<ul style="list-style-type: none">– Avaliação Final– PAP– FCT– Balanço (Relatório da Direção de Curso)	28-7-2023 Relatórios da Direção de Curso	Entregue

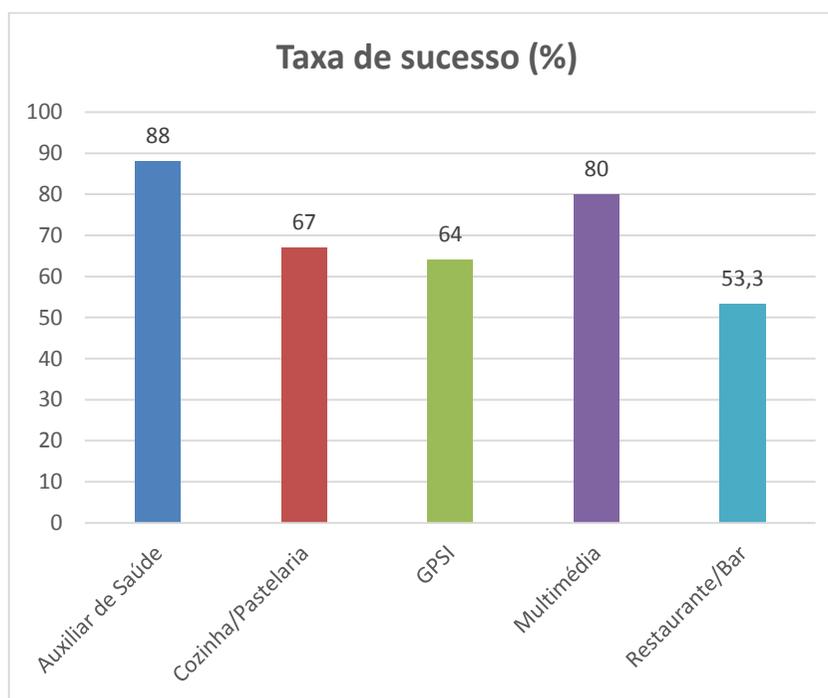
5. Dados dos Relatórios da Direção de Curso

5.1. 10º ano de escolaridade (triénio 2022-2025)

Curso Profissional		Auxiliar de Saúde	Cozinha/Pastelaria	GPSI	Multimédia	Restaurante/Bar
Turma		10ºO	10ºP	10ºM	10ºN	10ºQ
Diretor de Curso		Manuela Azevedo	Ricardo Topa	Paulo Cristino	Rosa Dias	Susana Macedo
Diretor de Turma		Sandra Carvalho/ Ana Santos	Lurdes Sá	Alexandra Ferreira	Alice Claro	Lurdes Sá
Alunos da Turma	Nº alunos inicial	20	15	27	27	14
	Nº alunos final	16	10	27	20	15
	Taxa permanência (%)	80	66	92,6	74	107
	Nº alunos transitaram	14	10	21	16	8
	Taxa de sucesso (%)	88	67	64	80	53,3
	Assiduidade	Boa	Regular	Boa	Regular	Fraca
	Comportamento	Bom	Satisfatório	Insatisfatório	Pouco satisfatório	Insatisfatório
	Sem Módulos/UFCD em atraso	13	4	7	4	1
	>= 6 Módulos/UFCD em atraso	2	5	10	8	9
Atividades letivas	Nº de módulos/UFCD	39	38	40	35	37
	Plano de estudos cumprido	39	38	40	35	37
	Planificações	37	13	12	--	37
	Grelhas	37	38	39	--	36
	Autoavaliação	30	13	13	40	27

PAA	ATIVIDADES DO	Propostas	1	6	6	1	4
		Cumpridas	1	13	6	1	4
		Sociocultural	1	5	3	0	0
		Científica	0	0	0	0	0
		Técnica	0	12	3	1	4





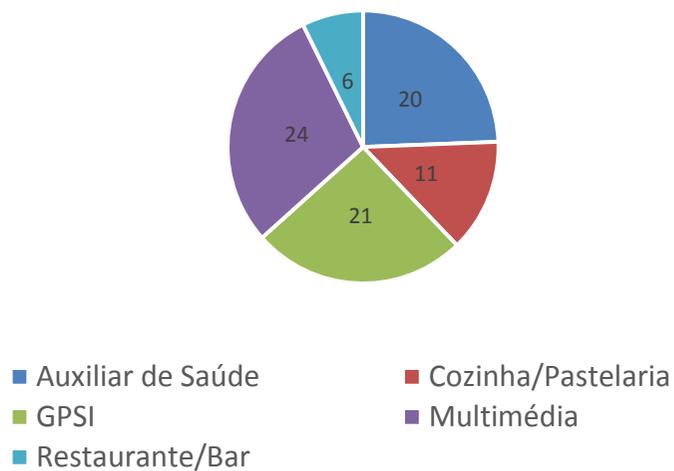
5.2. 11º ano de escolaridade (triénio 2021-2024)

Curso Profissional		Auxiliar de Saúde	Cozinha/Pastelaria	GPSI	Multimédia	Restaurante/Bar
Turma		11ºR	11ºP	11ºN	11ºO	11ºQ
Diretor de Curso						
Diretor de Turma						
BP	Nº alunos inicial	20	11	21	24	6

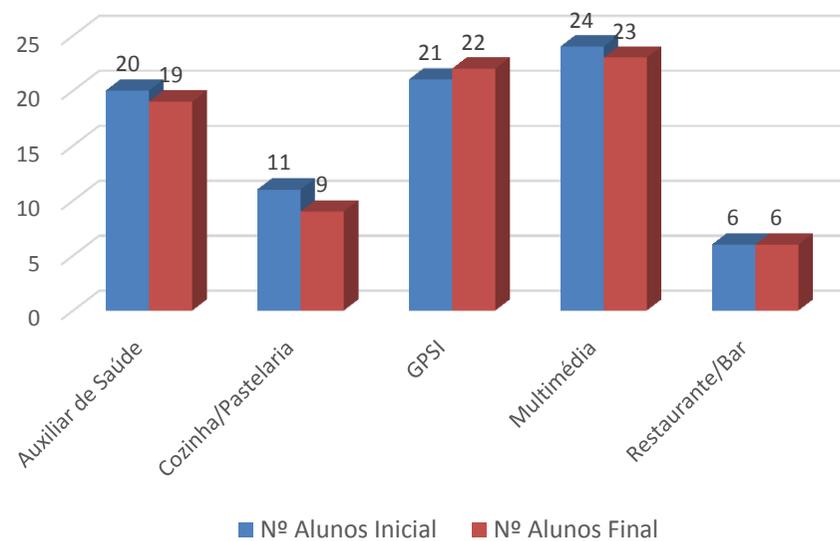
	Nº alunos final	19	9	22	23	6
	Taxa permanência (%)	95	82	100	94,48	100
	Nº alunos transitaram	19	8	19	21	4
	Taxa de sucesso (%)	100	73	86,4	83,3	100
	Assiduidade	Regular	Regular	Regular	Regular	Boa
	Comportamento	Satisfatório	Satisfatório	Pouco satisfatório	Pouco satisfatório	Satisfatório
	Sem Módulos/UFCD em atraso	12	6	6	9	2
	>= 6 Módulos/UFCD em atraso	2	2	7	5	1
Atividades letivas	Nº de módulos/UFCD	39	34	39	35	36
	Plano de estudos cumprido	39	34	39	35	36
	Planificações	37	13	12	35	34
	Grelhas	37	34	38	35	34
	Autoavaliação	35	11	12	35	29
Atividades do PAA	Propostas	4	4	4	0	4
	Cumpridas	4	12	4	0	4
	Sociocultural	1		0	0	0
	Científica	0	00	0	0	0
	Técnica	3	12	4	0	4
FCT	Nº de alunos em FCT	19	9	22	21	6
	Nº alunos concluíram FCT	18	8	21	21	6
	Taxa sucesso FCT (%)	95	89	95,5	100	100
	Nota máxima		Muito Bom		19	

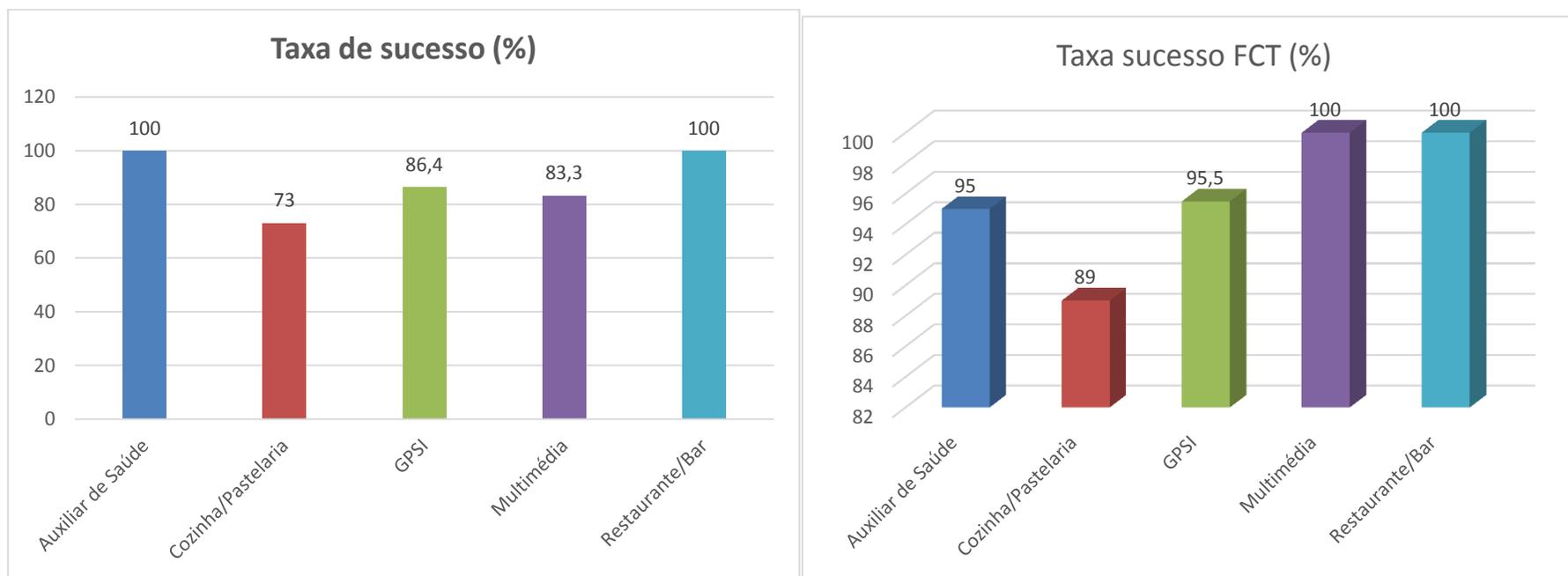
Nota mínima		Suficiente		14	
Média		Bom		17	
Nº entidades de acolhimento	9	9	22	21	6

Nº Alunos Inicial dos Cursos



Nº de Alunos





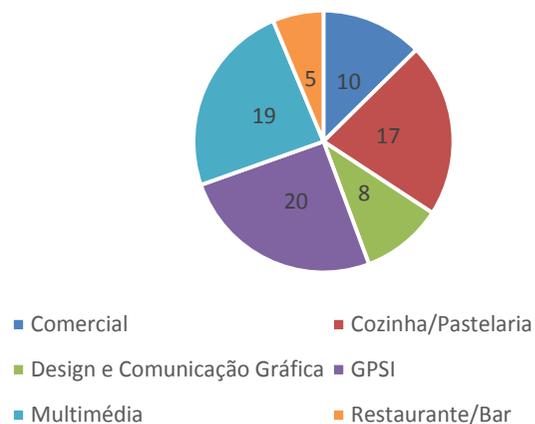
5.3. 12º ano de escolaridade (triénio 2022-2025)

Curso Profissional	Auxiliar de Saúde	Comercial	Cozinha/Pastelaria	Design e Comunicação Gráfica	GPSI	Multimédia	Restaurante/Bar
Turma	12ºP	12ºQ	12ºN	12ºR	12ºL	12ºM	12ºQ
Diretor de Curso							

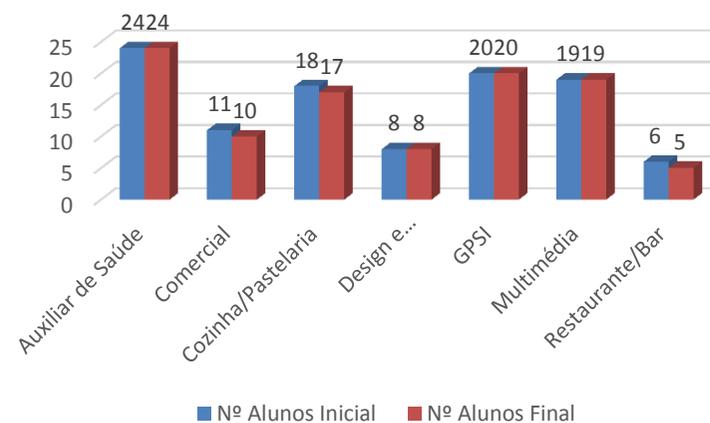
Diretor de Turma								
Alunos da Turma	Nº alunos inicial	24	11	18	8	20	19	6
	Nº alunos final	24	10	17	8	20	19	5
	Taxa permanência (%)	100	90	94	100	100	100	83,3
	Nº alunos transitaram	21	10	13	8	13	16	4
	Taxa de sucesso (%)	88	90	76	100	65	84,2	80
	Assiduidade	Fraca	Regular	Regular	Boa	Regular	Regular	Regular
	Comportamento	Satisfatório	Satisfatório	Insatisfatório	Bom	Satisfatório	Satisfatório	Satisfatório
	Sem Módulos/UFCD em atraso	22	7	6	7	13	16	2
	>= 6 Módulos/UFCD em atraso	0	1	4	0	4	2	1
Atividades letivas	Nº de módulos/UFCD	28	25	29	29	29	30	29
	Plano de estudos cumprido	28	25	29	29	29	30	29
	Planificações	22	9	26	20	8	30	29
	Grelhas	28	24	29	29	28	30	27
	Autoavaliação	26	24	29	29	7	30	26
PAA Atividades do	Propostas	7	0	0	5	11	3	5
	Cumpridas	7	0	0	5	10	2	5
	Sociocultural	3	0	0	3	5	1	1
	Científica	0	0	0	2	0	0	0
	Técnica	4	0	0	0	5	2	4
FCT	Nº de alunos em FCT	24	10	17	8	20	19	5
	Nº alunos concluíram FCT	23	10	15	8	19	19	4

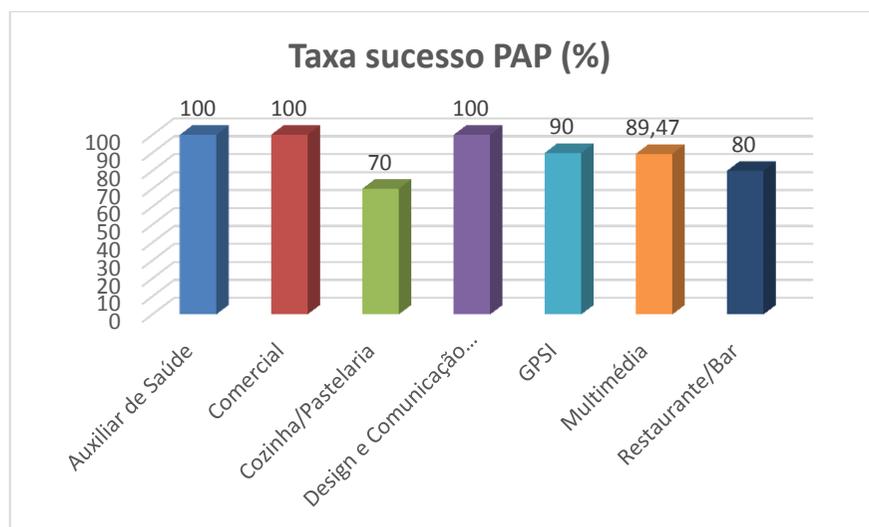
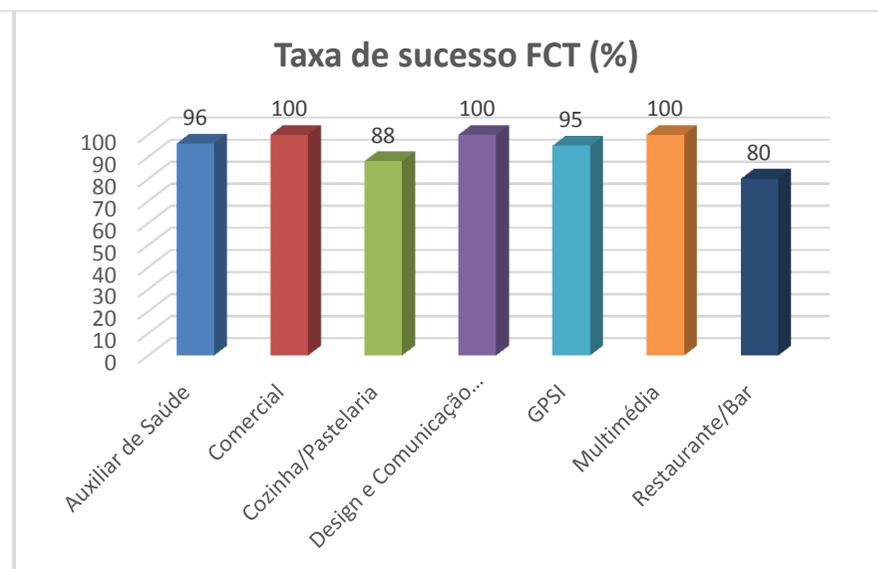
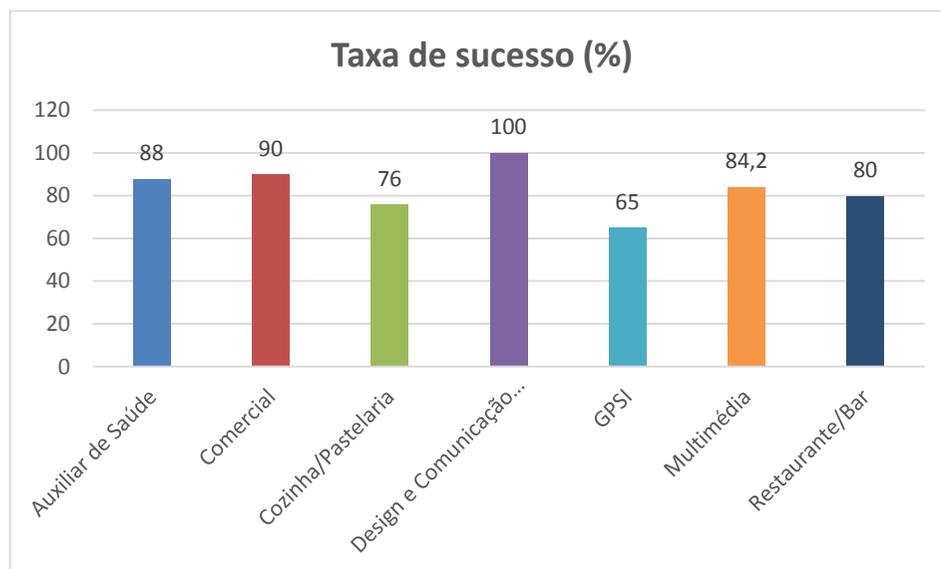
	Taxa sucesso FCT (%)	96	100	88	100	95	100	80
	Nota máxima	19		20	20	18	19	20
	Nota mínima	14		4	13	12	12	15
	Média	17		16	16,5	16,42	17,68	17,75
	Nº entidades de acolhimento	7	10	17	8	20	18	4
PAP	Nº de alunos em PAP	24	10	17	8	20	19	5
	Nº alunos concluíram PAP	24	10	12	8	18	17	4
	Taxa sucesso PAP (%)	100	100	70	100	90	89,47	80
	Nota máxima	20	17	18	15	20	19	20
	Nota mínima	10	10	12	10	10	10	16
	Média	14	14,5	15	13	16,11	17,68	17,75

Nº Alunos inicial do Curso



Nº de Alunos





6. Documentos

Apresentam-se a seguir de forma resumida os documentos padrão utilizados pelos Diretores de Curso nas diferentes atividades dos Cursos Profissionais e na organização dos Dossiês Pedagógicos (Organização, FCT e PAP).

Na elaboração e utilização destes documentos à que dar prioridade ao formato digital e à simplificação dos registos.

6.1. Documentos da Coordenação

Nome do documento	Global	Por aluno	Formato papel	Formato Digital
<i>Simbologia</i>	X		X	X
<i>Lombadas dos Dossiês</i>	X		X	X
<i>Ata</i>	X		X	X
<i>Plano de Recuperação de Faltas</i>		X	X	X

6.2. Documentos padrão da direção de curso

6.2.1. Organização

Nome do documento	Global	Por aluno	Formato papel	Formato Digital
<i>Contrato de Formação</i>		X	X	
<i>Requerimento Equivalências</i>		X	X	
<i>Índice</i>	X		X	X

6.2.2. FCT

Nome do documento	Global	Por aluno	Formato papel	Formato Digital
<i>Protocolo</i>			X	
<i>PTI</i>		X	X	
<i>Caderneta</i>		X	X	
<i>Critérios de Avaliação</i>	X			X
<i>Avaliação</i>		X	X	
<i>Relatório FCT</i>		X	X	X
<i>Índice</i>	X		X	X

6.2.3. PAP

Nome do documento	Global	Por aluno	Formato papel	Formato Digital
<i>Listagem dos Temas, Professores Orientadores</i>	X		X	X
<i>Plano do Projeto</i>		X	X	X
<i>Critérios de Avaliação</i>	X			X
<i>Lista do júri e calendarização</i>	X			X
<i>Relatório Final</i>		X	X	X
<i>Avaliação</i>		X	X	X
<i>Ata do júri</i>	X		X	

<i>Índice</i>	X		X	X
---------------	---	--	---	---

7. Atividades desenvolvidas pela Coordenação

7.1. Centros Tecnológicos Especializados (CTE)

Foi aprovada a candidatura do CTE de Informática que engloba os cursos profissionais:

- Técnico de GPSI
- Técnico de Informática de Gestão
- Técnico de Instalação e Gestão de Redes
- Técnico Contabilidade

Foi realizada a candidatura ao CTE Industrial, área de Restauração e Hotelaria que engloba os seguintes cursos profissionais:

- Técnico de Cozinha/Pastelaria
- Técnico de Restaurante/Bar
- Técnico de Receção

7.2. Sala dos Cursos Profissionais

A sala dos Cursos Profissionais é um espaço onde o Coordenador dos Diretores de Curso e os Diretores de Curso podem organizar através de Dossiês (Organização, FCT e PAP) e de uma pen-USB, toda a documentação de cada curso.

8. Considerações finais

Neste final de ano letivo 2022/2023 e com base na informação apresentada nos relatórios das direções de curso podem-se especificar alguns aspetos positivos e negativos referentes ao funcionamento do Curso e aspetos a melhorar.

8.1. Aspetos positivos

- A dedicação e esforço de todos os intervenientes no processo educativo e pedagógico com os alunos dos cursos (direção, coordenação dos diretores de curso, diretores de curso, diretores de turma, docentes e encarregados de educação), de forma a incentivar e delinear estratégias para que os alunos terminassem o ano letivo com sucesso;
- Os cursos profissionais existentes no Agrupamento são muito relevantes para a comunidade e mercado de trabalho;
- Os planos de formação dos Cursos são totalmente cumpridos;
- A boa receptividade das entidades de acolhimento aos alunos em FCT atesta a confiança dessas na qualidade de ensino da escola;
- Os alunos têm uma postura profissional, revelam interesse pela área profissional, que faz com que existam contratos profissionais e empregabilidade;
- Existe um bom relacionamento entre as equipas pedagógicas e os alunos.

8.2. Aspetos negativos

- A burocracia excessiva, em termos de documentação, nos cursos profissionais, nomeadamente no processo de recuperação de faltas justificadas e injustificadas;
- Concentração das PAP e FCT nos mesmos professores da equipa pedagógica;
- Dificuldades nas substituições e permutas dos professores;
- Comportamento dos alunos em algumas turmas, que dificultam o exercício das aprendizagens;
- Alguns cursos com elevado número de alunos que não transitaram de ano;

8.3. Aspetos a melhorar

- Simplificar documentos e os respetivos registos;
- Distribuir as PAP e FCT por mais professores da equipa pedagógica dos cursos;
- O horário da turma deve integrar pelo menos uma hora semanal para a PAP, comum ao horário dos professores orientadores e alunos;

- A documentação dos cursos deve ser prioritariamente digital (por exemplo: relatório da FCT e relatório da PAP);
- Criar pastas digitais para todos os cursos para guardar a documentação;
- Planear e aprovar as actividades no mínimo com antecedência de sete dias;
- Melhorar a divulgação dos cursos com um dia aberto (*open day*);
- Definir estratégias para melhorar a percentagem de alunos que transitam de ano e concluem o curso;
- Melhorar o processo de recuperação das faltas injustificadas – deve existir um limite máximo de faltas e de módulos/UFCD a que podem repor as faltas;
- Maior exigência de condições que permitam o normal desenvolvimento do processo ensino aprendizagem;
- Adquirir cinco discos externos, um por cada curso, para guardar toda a documentação digital dos vários triénios do curso;
- Utilizar cada vez mais as plataformas digitais como o INOVAR e o *Google Classroom*.

Durante o ano letivo realça-se os seguintes pontos que contribuíram para um adequado desenvolvimento do processo ensino-aprendizagem dos cursos profissionais:

- A dinamização dos professores e Direção de modo a arranjar e implementar estratégias que incentivassem as aprendizagens dos alunos e alterassem comportamentos inadequados;
- Cumprimento dos planos de estudos em todas as disciplinas dos Cursos;
- Cumprimento dos horários das disciplinas pelos professores e o esforço dedicado para que se cumprisse os planos de estudos;
- Cumprimento de algumas das atividades propostas no PAA para os Cursos;
- Utilização dos materiais disponíveis para a lecionação das disciplinas em plataformas *online*;
- Os docentes facultaram aos alunos dos Cursos os materiais necessários (apontamentos, fichas de trabalho, enunciados de testes, correções, etc.) de modo a proporcionar-lhes uma aprendizagem mais apoiada;

- Utilização de plataformas assíncronas (*Google Classroom*, email, ...) para disponibilização *online* aos alunos dos materiais escolares das diversas disciplinas dos Cursos;
- - As várias e diversas oportunidades de avaliação disponibilizadas pelos professores das disciplinas de modo a proporcionar a conclusão dos módulos/UFCDs pelos alunos;
- O esforço e dedicação dos professores na criação dos Planos de Recuperação das Faltas, para que os alunos com elevadíssima falta de assiduidade pudessem ter uma oportunidade de recuperar as faltas;
- Apoio do Adjunto à Direção com a responsabilidade dos Cursos Profissionais.

Por fim, salienta-se que no processo educativo dos alunos dos Cursos houve um grande esforço de todos (Direção da Escola, Coordenadores, Diretores do Curso, Diretores de Turma e Encarregados de Educação), que muitas das vezes não foi nada fácil, para que todos os alunos terminassem o ano letivo com sucesso. Neste processo educativo realça-se que uma boa percentagem dos alunos, na ordem dos 80%, transitou de ano ou concluiu o curso.

Seia, 31 de julho de 2023

O Coordenador dos Diretores de Curso

(Prof. António Braga)